



## **Kodeks zrównoważonego rozwoju**

**dla Dostawców Polskiego Funduszu Rozwoju S.A.**

*Warszawa, listopad 2024 r.*

## **Spis treści**

<b>Rozdział I. Cel Kodeksu .....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział II. E = Environment.....</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział III. S = Society .....</b>	<b>4</b>
<b>Rozdział IV. G = Governance .....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział V. Zobowiązania PFR wobec Dostawców .....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział VI. Postanowienia końcowe .....</b>	<b>6</b>

## **Rozdział I. Cel Kodeksu**

1. Polski Fundusz Rozwoju S.A. (dalej: „PFR”, „Spółka”) od 2020 roku jest sygnatariuszem 10 zasad UN Global Compact. Spółka, prowadząc swoją działalność operacyjną, ma na uwadze najwyższe standardy biznesowe oraz kwestie społeczne, etyczne i związane z ograniczaniem negatywnego wpływu na środowisko naturalne. Wprowadzenie Kodeksu Zrównoważonego Rozwoju dla Dostawców PFR S.A., jest fundamentem budowania transparentnych i uczciwych relacji z partnerami biznesowymi. Zapewnia zgodność z wartościami instytucji rozwoju i wspiera realizację misji PFR w sposób odpowiedzialny społecznie i środowiskowo.
2. PFR oczekuje od Dostawców działalności zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postępowania zgodnego ze standardami etyki biznesowej, ujętymi we wspomnianych wyżej 10 zasadach UN Global Compact, zobowiązujących do:
  - 1) Przestrzegania i wspierania ochrony międzynarodowo uznanych Praw Człowieka;
  - 2) Eliminowania wszelkich przypadków łamania Praw Człowieka przez firmę;
  - 3) Popierania wolności zrzeszania się i w praktyce uznawać prawo do zbiorowych negocjacji;
  - 4) Wspierania eliminacji wszelkich form niewolnictwa i pracy przymusowej;
  - 5) Przyczyniania się do faktycznego zniesienia pracy dzieci;
  - 6) Przeciwdziałania dyskryminacji w sferze zatrudnienia;
  - 7) Wspierania zapobiegawczego podejścia do problemów środowiska naturalnego;
  - 8) Podejmowania inicjatyw propagujących większą odpowiedzialność środowiskową;
  - 9) Wspierania rozwoju i upowszechniania technologii przyjaznych środowisku;
  - 10) Przeciwdziałania korupcji we wszystkich jej formach, w tym łapówkarstwu i wymuszeniom.
3. Celem Kodeksu jest włączenie kryteriów odpowiedzialnego biznesu i zrównoważonego rozwoju w zarządzaniu zakupami w PFR. W Kodeksie prezentujemy zasady, którymi się kierujemy i których przestrzegania oczekujemy od naszych Dostawców.
4. Wszyscy pracownicy PFR, w szczególności zaangażowani w procesy zakupowe, są zobowiązani do zapoznania się z treścią niniejszego Kodeksu i jego stosowania.

## **Rozdział II. E = Environment**

### **Oczekiwania PFR wobec Dostawców w zakresie odpowiedzialnego zarządzania wpływem na środowisko naturalne**

1. PFR oczekuje od Dostawców działania zgodnego z krajowymi i międzynarodowymi standardami środowiskowymi, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie

ochrony środowiska oraz odpowiedzialnego zarządzania wpływem działalności biznesowej na środowisko, a w szczególności:

- 1) podejmowania działań mających na celu minimalizowanie negatywnego wpływu prowadzonej działalności gospodarczej na środowisko, w tym optymalizacji i ograniczania zużycia surowców naturalnych, wydajnego wykorzystywania zasobów takich jak woda, czy energia;
- 2) dążenia do monitoringu i ograniczania emisji zanieczyszczeń i CO<sub>2</sub> wynikających z prowadzonej działalności;
- 3) dążenia do zmniejszenia ilości produkowanych odpadów, segregacji już wytworzonych, właściwej utylizacji odpadów niebezpiecznych;
- 4) promowania postawy prośrodowiskowej wśród pracowników;
- 5) oczekiwania realizacji wyżej wymienionych zasad od własnych podwykonawców zaangażowanych we współpracę z PFR.

### **Rozdział III. S = Society**

#### **Oczekiwania PFR wobec Dostawców w zakresie poszanowania Praw Człowieka**

1. PFR nie akceptuje w swoim łańcuchu dostaw żadnych przejawów łamania praw człowieka. Każdy z naszych Dostawców, bez względu na wielkość przedsiębiorstwa, powinien zapewnić swoim pracownikom bezpieczne, zdrowe i godne warunki pracy, w tym poszanowanie godności osób zatrudnianych i ich prawa do prywatności, promowanie równości i przeciwdziałanie dyskryminacji w miejscu pracy.
2. Od naszych Dostawców oczekujemy w szczególności:
  - 1) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa pracy, w tym stosowania norm chroniących pracowników przed dyskryminacją i mobbingiem w miejscu pracy, a także respektowania prawa Pracowników do zrzeszania się;
  - 2) nietolerowania żadnego przejawu pracy niewolniczej lub przymusowej w swojej działalności;
  - 3) nietolerowania w swojej działalności pracy dzieci, niezgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami oraz prawami człowieka;
  - 4) zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, zgodnie z zasadami BHP, a także podejmowania wysiłków na rzecz zapobiegania sytuacjom zagrażającym życiu i zdrowiu Pracowników w miejscu pracy;
  - 5) edukacji i uwrażliwiania Pracowników na zagadnienia związane z różnorodnością;

- 6) oczekiwania realizacji wyżej wymienionych zasad od własnych podwykonawców.

## **Rozdział IV. G = Governance**

### **Oczekiwania PFR wobec Dostawców w zakresie etycznego postępowania**

1. Głównym celem PFR jest zrównoważony rozwój społeczny i gospodarczy kraju, z czym wiąże się szczególna odpowiedzialność za prowadzenie działalności w sposób etyczny, transparentny i z poszanowaniem najwyższych standardów biznesowych. Nasi Dostawcy są zobowiązani do niepraktykowania oraz nietolerowania jakichkolwiek przejawów korupcji, wyłudzenia ani defraudacji. PFR nie akceptuje żadnych tego typu praktyk w relacjach z Dostawcami.
2. PFR stosuje szereg polityk związanych m.in. z monitorowaniem sankcji, zapobieganiem korupcji, zarządzaniem ryzykiem reputacyjnym i konfliktem interesów, a także w zakresie bezpieczeństwa danych. PFR oczekuje od Dostawców, w szczególności:
  - 1) stosowania etyki biznesowej w każdym obszarze swojej działalności,
  - 2) wdrażania i stosowania zasad lub procedur wewnętrznych, które mają na celu przeciwdziałanie korupcji, wyłudzeniu i defraudacji, konfliktowi interesów,
  - 3) uczestniczenia i prowadzenia postępowań zakupowych z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji,
  - 4) przestrzegania przepisów dotyczących rozporządzenia RODO i innych regulacji dotyczących ochrony danych osobowych,
  - 5) ochrony informacji poufnych uzyskanych w trakcie współpracy z PFR i edukowania w tym zakresie swoich Pracowników,
  - 6) oczekiwania realizacji wyżej wymienionych zasad od własnych podwykonawców.

### **Rozdział V. Zobowiązania PFR wobec Dostawców**

1. PFR zobowiązuje się do etycznego postępowania w relacjach z Dostawcami, w tym do prowadzenia postępowań zakupowych z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji i etyki biznesu.
2. PFR dołoży starań, aby dostarczyć Dostawcom niezbędną wiedzę dotyczącą swoich oczekiwań w zakresie kwestii etycznych, społecznych oraz środowiskowych, wyrażonych w niniejszym Kodeksie.
3. Treść Kodeksu jest udostępniana na stronie internetowej PFR. Informacje o stosowaniu Kodeksu są ujmowane również w corocznym raporcie zrównoważonego rozwoju.

## **Rozdział VI. Postanowienia końcowe**

1. PFR oczekuje, że każdy Dostawca PFR zapozna się z niniejszym Kodeksem. W sytuacji współpracy na potrzeby realizacji umowy z podwykonawcą, oczekuje się od Dostawcy, że zobowiąże się do zapoznania swojego podwykonawcy z niniejszym Kodeksem, a następnie do przestrzegania jego zasad.
2. W sytuacji wszelkich pytań lub wątpliwości dotyczących postanowień Kodeksu Dostawcy powinni kontaktować się z Departamentem Administracji i Zakupów PFR, pod adresem: [baz@pfr.pl](mailto:baz@pfr.pl)
3. Przegląd Kodeksu i jego aktualizacja jest dokonywana nie rzadziej niż raz do roku przez Departament Administracji i Zakupów przy wsparciu Departamentu Strategii.