

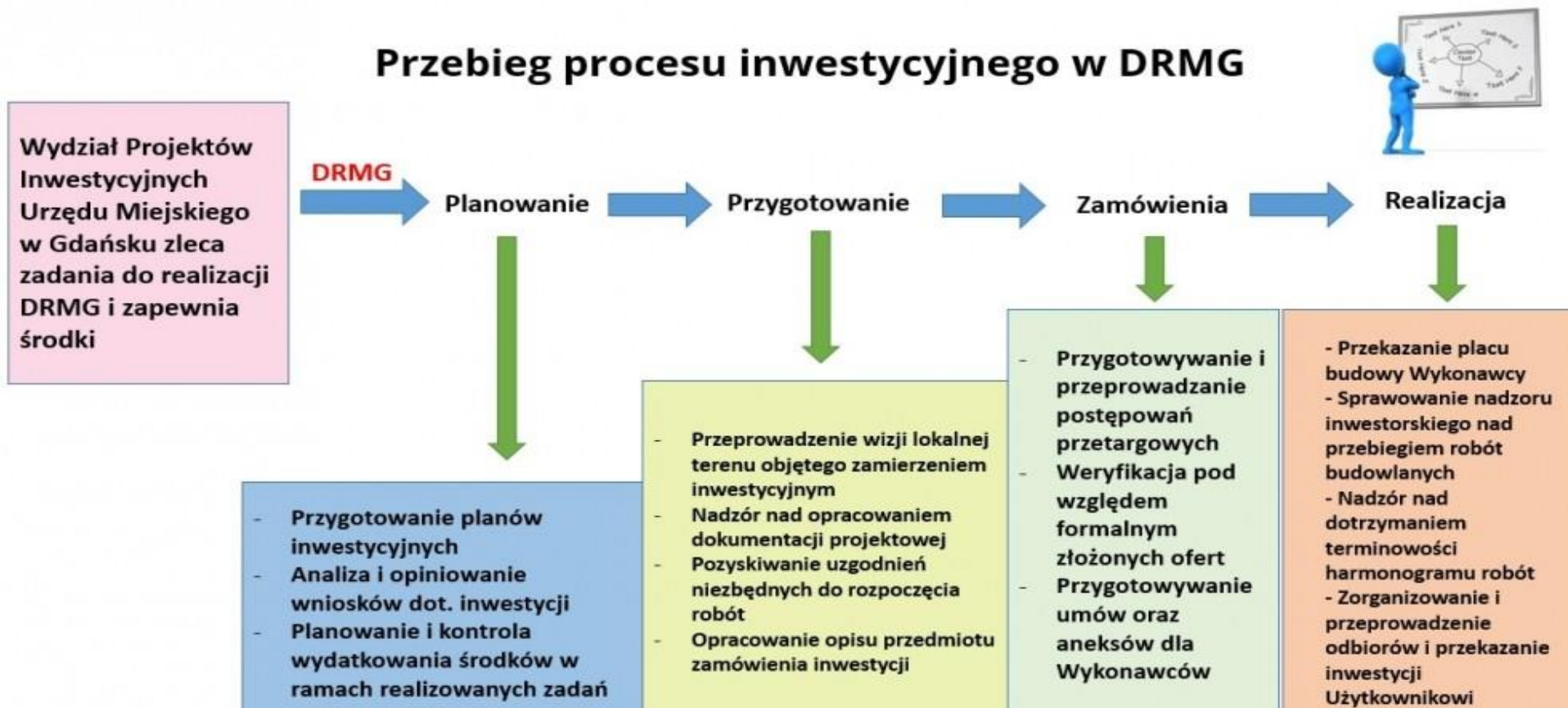


Podsumowanie wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego (ERP) w jednostce organizacyjnej miasta Gdańska

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska

- Jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdańska
- Powołana do przygotowania i realizacji miejskich inwestycji (JRP) oraz remontów obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Miasta Gdańska,

Przebieg procesu inwestycyjnego w DRMG



Gdańskie Centrum Informatyczne



Gdańskie
Centrum
Informatyczne

Centrum usług wspólnych powołane do obsługi jednostek Gminy Miasta Gdańska, w zakresie realizacji projektów z udziałem IT oraz świadczenia usług wsparcia i utrzymania w obszarze informatyki.

Wprowadza i zapewnia standaryzację świadczonych usług IT oraz wdrożyć wspólne rozwiązania z zakresu bezpieczeństwa.

Odpowiedzialne jest również za koordynowanie prac dostawców rozwiązań informatycznych.

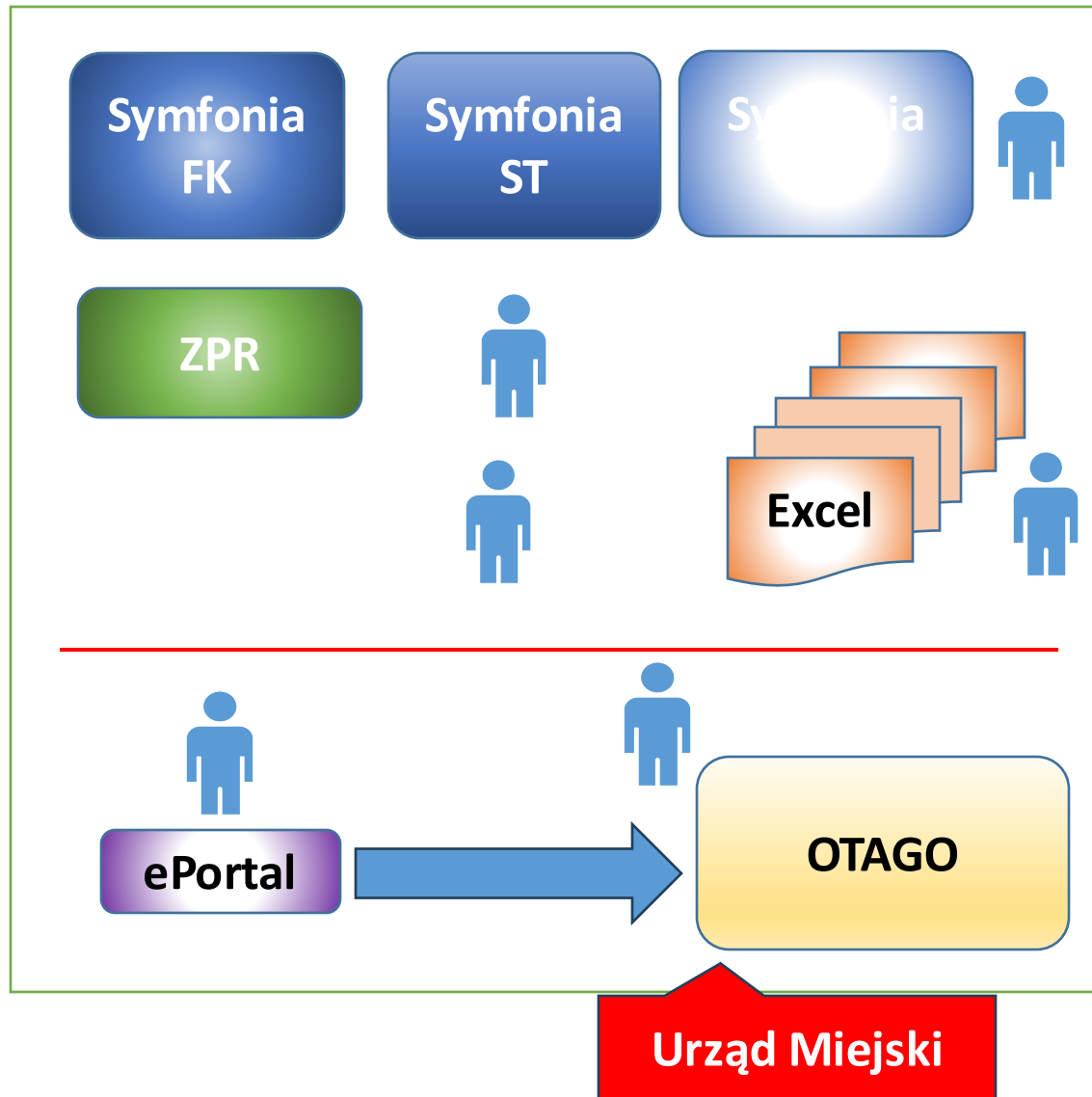
GCI zarządza portfelem ponad 50 przedsięwzięć o charakterze projektowym i obsługuje około 3,2 tysiąca użytkowników.

Cele projektu

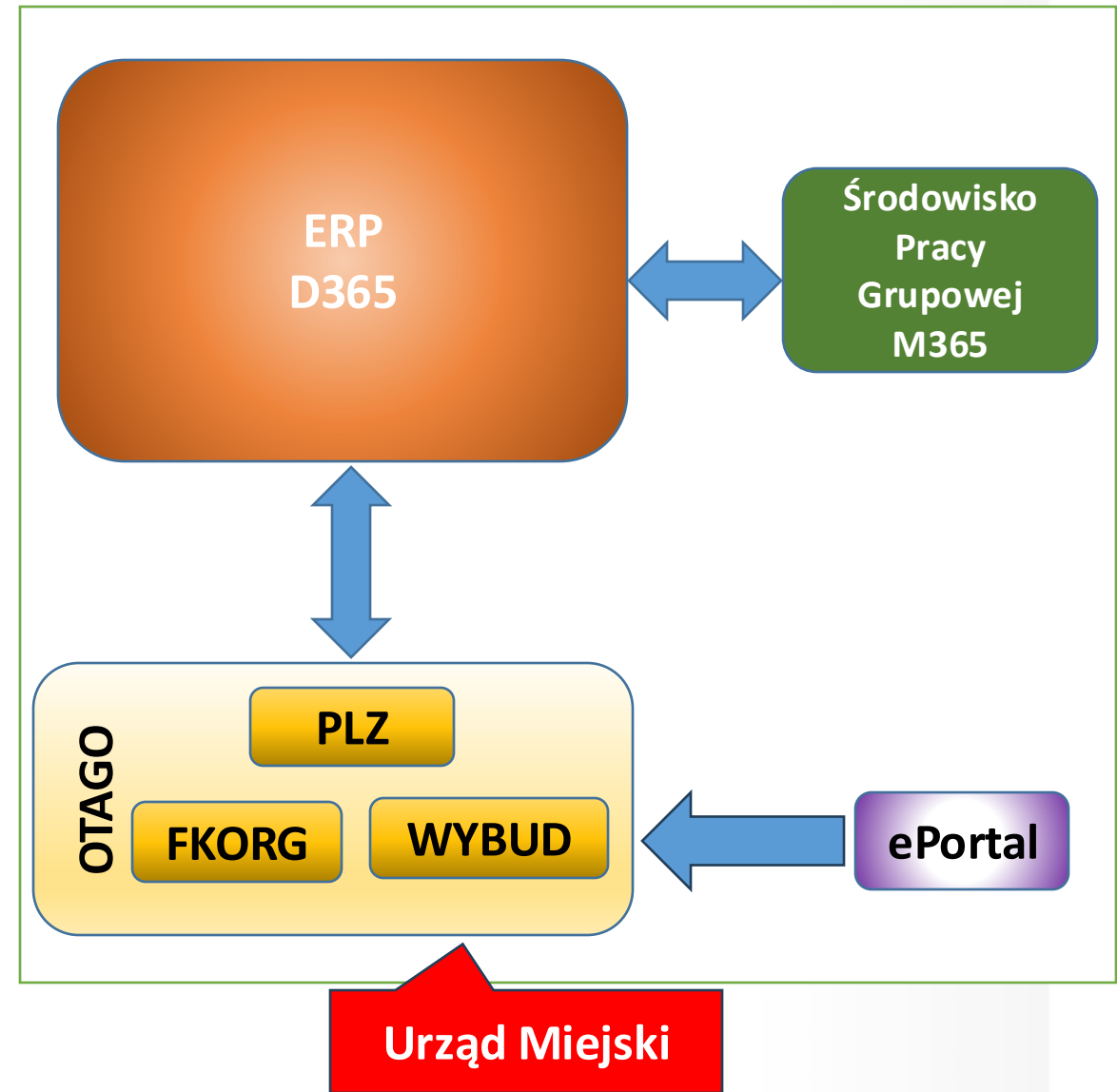
- Standaryzacja, optymalizacja i automatyzacja procesów biznesowych i sprawozdawczych w DRMG
- Wdrożenie narzędzia zbudowanego w najnowocześniejszej dostępnej i uniwersalnej technologii
- Integracja z systemami Gminy Miasta Gdańska
- Bieżące zarządzanie i monitoring realizacji powierzonych projektów we wszystkich aspektach trójkąta zarządzania projektem w powiązaniu z budżetem miasta



Stan przed wdrożeniem



Po wdrożeniu



NEC TEMERE NEC TIMIDE

Zakres projektu

Zakres Projektu

System zarządzania projektami i zasobami w projekcie (włącznie z budżetem)
Obsługa procesu realizacji zadań inwestycyjnych

Zakres Projektu

Jeden ERP w DRMG, zintegrowany z OTAGO
(budżet, sprawozdawczość budżetowa, zarządzanie środkami pieniężnymi)

Poza Zakresem

Wdrożenie systemu w pozostałych Jednostkach Organizacyjnych Gminy

Konsultacje - rozwiązania chmurowe w modelu SaaS (na przykładzie Microsoft Dynamics 365)

MOCNE STRONY	SŁABE STRONY
• Zarządzanie projektami – bardzo dobre • Finanse i księgowość – dobre • Dostęp przez Internet do wszystkich modułów • Przyjazny interfejs Użytkownika • Pilnowanie standardu przez Producenta oprogramowania • Poszczególne obszary funkcjonalne, oprócz kadr i płac, obsługiwane przez moduły D365 (integracja wewnętrzna) • Nowoczesna technologia • Wsparcie Producenta oprócz wsparcia Dostawcy	• Kadry i płace – dodatkowe rozwiązanie, zintegrowane, inny Producent rozwiązania dla Kadr i Płac • Duże koszty • Brak doświadczenia w samorządach • Potrzeba budowy kompetencji w GCI
SZANSE	ZAGROŻENIA
• Kadry i Płace – wspólne wcześniejsze wdrożenia Dostawcy Systemu i Producenta rozwiązania dla Kadr i Płac • Model usługowy w pełni w zasobach dostawcy (SaaS – chmura Dostawcy) • Niższe koszty utrzymania • Opcja zmiany Dostawcy bez zmiany wdrożonego Systemu (Partnerzy Microsoft) • System oparty o międzynarodowe standardy • Pilot dla jednostek GMG (z wyłączeniem UMG) • Bardzo dobra integracja ze Środowiskiem Pracy Grupowej GMG, w przypadku wyboru Rozwiązania opartego o D365	• Różny poziom kompetencji Partnerów Producenta • Brak wpływu na politykę zmian produktów Producenta. Nadchodzące zmiany są ogłaszane z wyprzedzeniem, od kilku miesięcy do kilku lat przed zmianą. • Małe szanse, że będzie pilotem dla UMG.

Inne rozwiązania prezentowane na konsultacjach

MOCNE STRONY	SŁABE STRONY
• Finanse i księgowość – dobre • Kadry – dobre • Przyjazny interfejs Użytkownika • Oprogramowanie dedykowane dla samorządów	• Zarządzanie projektami – dodatkowe, zintegrowane, inny Producent rozwiązania dla Zarządzania projektami • Duża rozpiętość szacunkowych wycen Dostawców • Tylko portal pracowniczy dostępny przez Internet • Niejednolity interfejs modułów • Niepilnowanie standardu przez Producenta oprogramowania • Poszczególne obszary funkcjonalne, obsługiwane przez rozwiązania różnych Producentów (integracja zewnętrzna) • Stara technologia • System w pełni w infrastrukturze GCI • Wyższe koszty utrzymania w GCI • Potrzeba budowy kompetencji w GCI
SZANSE	ZAGROŻENIA
• Wiele Systemów na rynku • Będzie pilotem dla jednostek GMG	• Zarządzanie projektami – brak wspólnych wcześniejszych wdrożeń Dostawcy Systemu i Producenta rozwiązania dla Zarządzania projektami • Ograniczenie wsparcia do jednego Dostawcy, a skrajnie nawet do jednej osoby (ograniczone zasoby Dostawcy). • Brak doświadczenia w zarządzaniu projektami • Nieznany termin podniesienia technologii, na której oparty jest System (przepisywanie Systemu)

Proces decyzyjny wyboru rozwiązania



-
- Rekomendacja Zespołu Projektowego – Rozwiązanie chmurowe oparte o usługę w modelu SaaS
 - Decyzja Komitetu Sterującego – Rozwiązanie chmurowe oparte o usługę w modelu SaaS
 - Po przeprowadzanych Konsultacjach rynkowych i decyzji Komitetu Sterującego projektu wybrano rozwiązanie oparte na Microsoft Dynamics 365

20.06.2023 - umowa (po drugim postępowaniu zakupowym) z firmą ARCUS Systemy Informatyczne



Co zamówiliśmy

1. Wdrożenie Systemu objęło następujące obszary działalności:

- Obszar **Rachunkowość i Finanse** oraz **Sprawozdawczość**, w tym integracja z systemem OTAGO UMG
- Obszar **Kadry**
- Obszar **Płace**
- Obszar **Administracja i Środki Trwałe**
- Obszar **Zarządzanie Projektami** (w tym obszar budżetowy)

2. System dla 240 użytkowników.



25+
lat doświadczenia,
skuteczne metodyki



1.000+
zrealizowanych
projektów



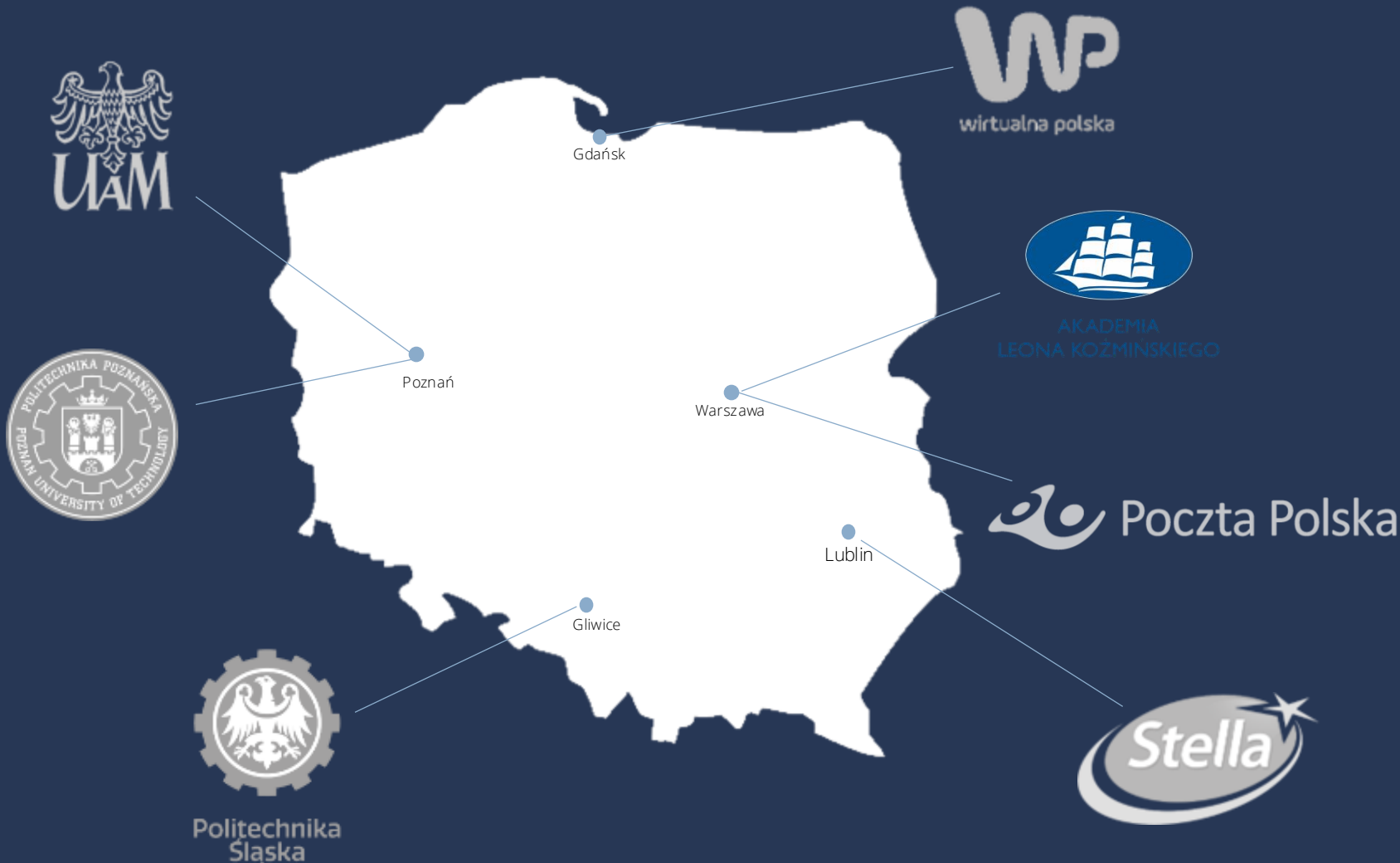
30.000
pracowników
obsługiwanych
przez moduł
kadrowo-płacowy



1.000+
użytkowników



60+
ekspertów
i profesjonalistów



Platforma Cyfrowej Transformacji



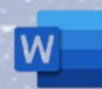
Microsoft
Dynamics 365

one4all

ask4all

 Microsoft Azure

 Microsoft 365



one4all

to system ERP dostosowany do polskich wymagań prawnych

01
Raport należności
i zobowiązań
→ WIĘCEJ



02
KSeF
→ WIĘCEJ



19
JPK
→ WIĘCEJ



04
Split payment
→ WIĘCEJ



17
Tabela Amortyzacji
środków trwałych
→ WIĘCEJ



14
eDeklaracje
→ WIĘCEJ



05
Weryfikator podatnika i
Biała lista
→ WIĘCEJ



06
Enterprise Assets
Management
→ WIĘCEJ



07
Limit kosztów
samochodów
→ WIĘCEJ



08
Homebanking
→ WIĘCEJ



18
Okresowe korekty VAT
środków trwałych
→ WIĘCEJ



15
Import danych z GUS
→ WIĘCEJ



09
Pracownicze Plany
Kapitałowe
→ WIĘCEJ



10
RODO
→ WIĘCEJ



11
Wycena środków
pieniężnych
→ WIĘCEJ



12
eZLA
→ WIĘCEJ



13
Złe długi
→ WIĘCEJ



16
Podwójny moment
podatkowy
→ WIĘCEJ



Dynamics 365

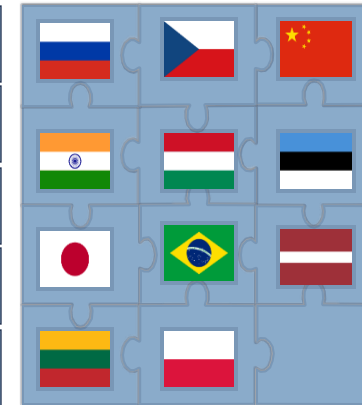
Rozwiązanie oparte o międzynarodowe standardy

Multi-
Language

Multi-
Currency

Multi-
Site

- rozwiązanie globalne: wielofirmowe, wielowalutowe, wielojęzyczne i wielooddziałowe
- zgodność z wymaganiami prawnymi dla danego kraju
- równoczesna obsługa w wielu językach



Universities

Public Sector

Commercial Sector

Service Industries



Microsoft
Dynamics 365



Planowane etapy pracy z Dostawcą

I etap – Analiza

- Harmonogram ogólny i szczegółowy
- Rejestr ryzyka
- Analiza przedwdrożeniowa

II etap – Wdrożenie

- Wytworzenie
- Migracja
- Testy
- Uruchomienie produkcyjne (GO live)
- Szkolenia użytkowników i administratorów

III etap – Stabilizacja

IV etap – Utrzymanie systemu

V etap – Rozwój systemu – opcja – od początku umowy



Harmonogram projektu

20.11.2023

Analiza - ETAP 1

19.07.2024

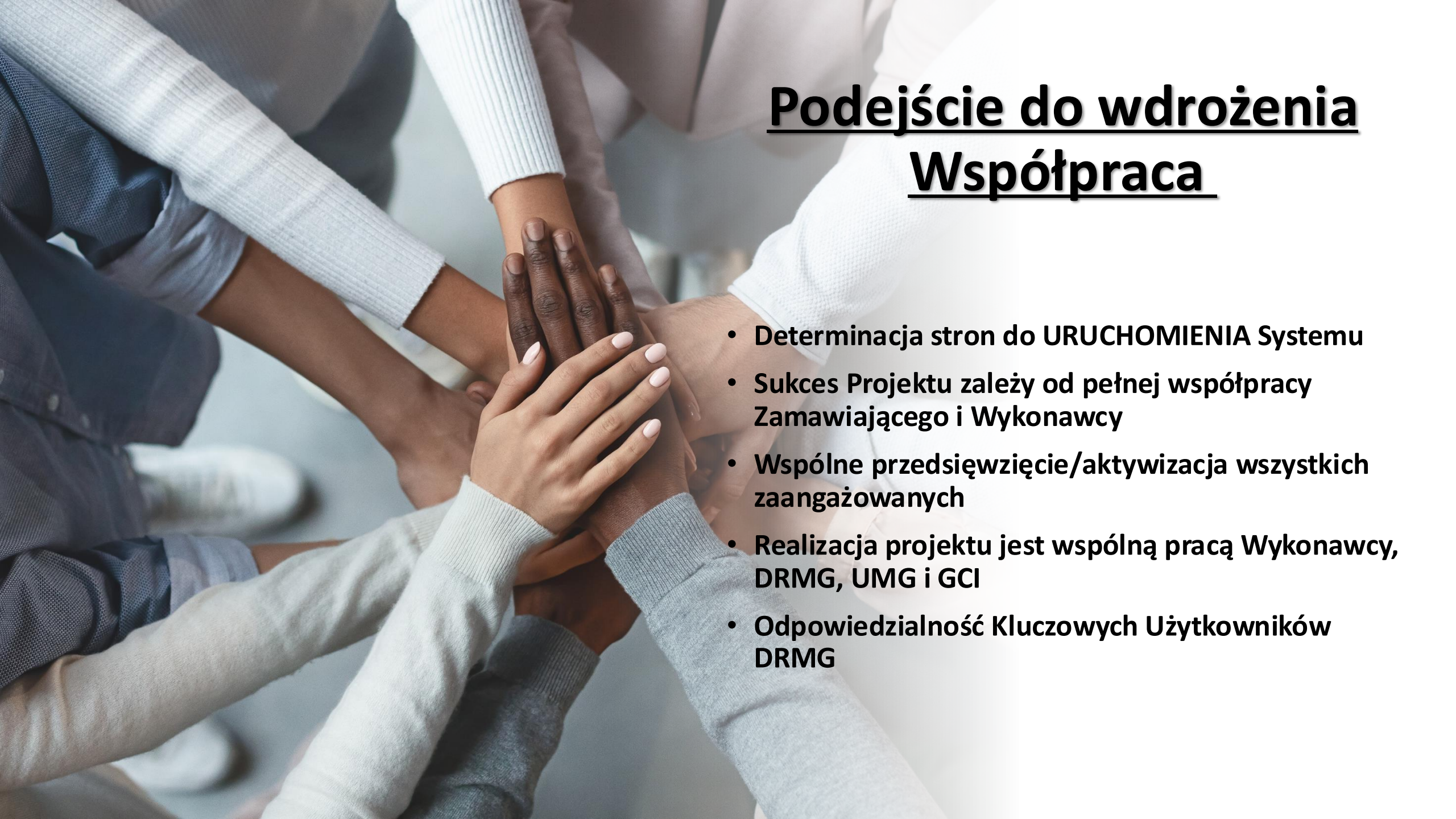
Wdrożenie - ETAP 2

05.11.2024

Stabilizacja - ETAP 3

04.11.2026

**Utrzymanie i rozwój -
ETAP 4 i 5 (opcja)**



Podejście do wdrożenia **Współpraca**

- **Determinacja stron do URUCHOMIENIA Systemu**
- **Sukces Projektu zależy od pełnej współpracy Zamawiającego i Wykonawcy**
- **Wspólne przedsięwzięcie/aktywizacja wszystkich zaangażowanych**
- **Realizacja projektu jest wspólną pracą Wykonawcy, DRMG, UMG i GCI**
- **Odpowiedzialność Kluczowych Użytkowników DRMG**

Podejście do wdrożenia Standard

CONTROL

STANDARDS

- Wdrożenie dedykowanego rozwiązania dla jednostki obszaru public, przy wykorzystaniu know-how Arcus SI
- Preferowane rozwiązania budowane na standardzie, z maksymalnie zminimalizowanym wykorzystaniem rozszerzeń.
- Gotowość do zmiany procesów w jednostce, aby dostosować się do standardów obsługiwanych w Systemie
- Każde odstępstwo od standardu wymaga zatwierdzenia przez KS
- Zapoznanie użytkowników z nową logiką rozwiązania i nową realizacją procesów
- Praca na żywym, zainstalowanym systemie



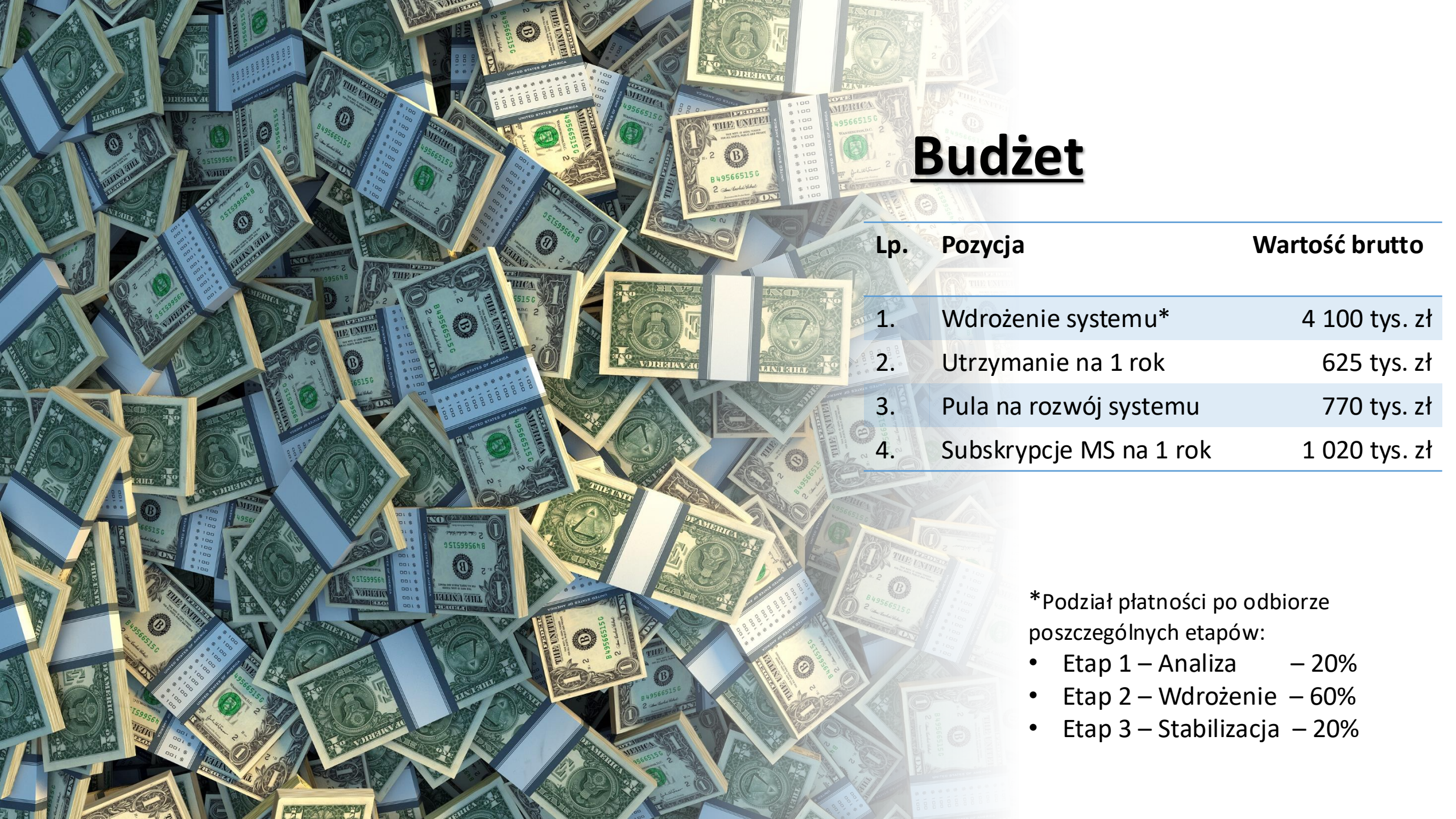
Podejście do wdrożenia **Realizacja**

- Dostosowanie procesów biznesowych do istniejącego systemu ERP
- Szybki start - wdrożenie punktów OPZ w etapach 1 – 3
- Po uruchomieniu Systemu – analiza i wdrożenie nowych potrzeb rozwojowych (etap 5) oraz elastyczna rozbudowa poprzez konfigurację



Ryzyka w projekcie

- Brak rekomendowanego produktu
- Budowa systemu od podstaw w nowej, nieznanej technologii
- Brak doświadczenia jednostki we wdrażaniu systemu informatycznego
- Integracja z „urzędowym” systemem
- Zmiany kadrowe
- Reżim terminowy projektu przy równoległym reżimie sprawozdawczym



Budżet

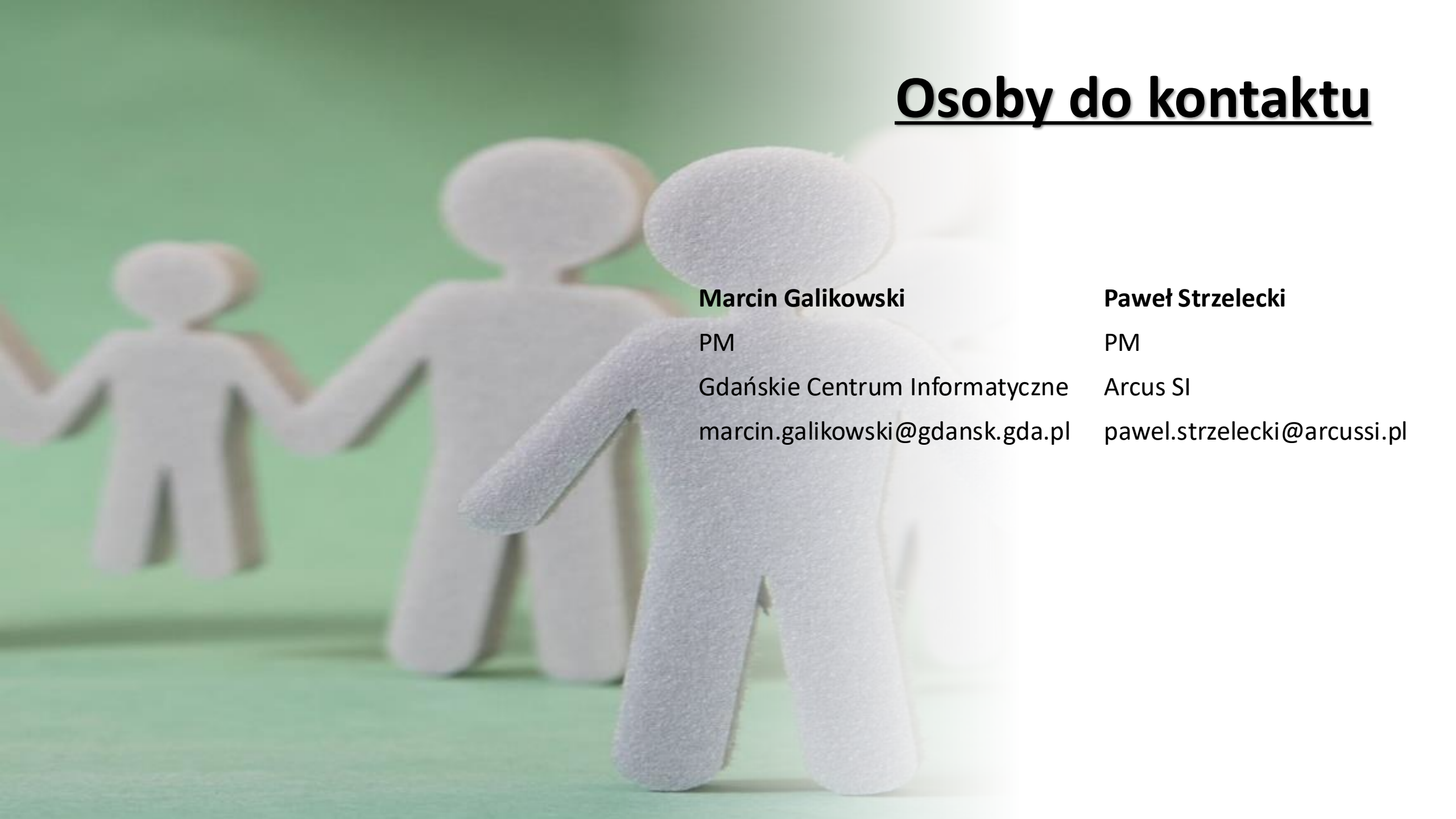
Lp.	Pozycja	Wartość brutto
1.	Wdrożenie systemu*	4 100 tys. zł
2.	Utrzymanie na 1 rok	625 tys. zł
3.	Pula na rozwój systemu	770 tys. zł
4.	Subskrypcje MS na 1 rok	1 020 tys. zł

*Podział płatności po odbiorze poszczególnych etapów:

- Etap 1 – Analiza – 20%
- Etap 2 – Wdrożenie – 60%
- Etap 3 – Stabilizacja – 20%

Przykładowe korzyści

- System ERP dostosowany do specyfiki procesów operacyjnych samorządów, np. zarządzanie projektami, budżetami, planami zapotrzebowania
- Integracja z systemem ERP UM - OTAGO
- Wyeliminowanie pracy na dodatkowych narzędziach, którymi dotychczas trzeba było się posługiwać, np. pliki Excel
- Automatyzacja procesów administracyjnych, np. pobieranie PIT-ów pracowniczych z portalu pracownia, wraz z elektronicznym potwierdzeniem odbioru dokumentu.
- Portal pracowniczy, dzięki któremu wyeliminowane zostały papierowe wnioski oraz zoptymalizowano sam proces obsługi wniosków takich jak: wnioski urlopowe, o wyjścia prywatne, wyjścia służbowe itp..
- Zwiększona sprawność decyzyjna. Dzięki centralizacji i redundancji danych wszystkie działy, departamenty, niezależnie od lokalizacji, obszaru korzystają z tych samych danych, w czasie rzeczywistym. Pozwala to na efektywniejszą pracę z danymi i szybsze reagowanie. Moduły systemu stanowią jedną całość, dzięki czemu zarejestrowany użytkownik może korzystać z danych w zależności od przydzielonych uprawnień.
- Wzrost możliwości analitycznych i sprawozdawczych, a także szybsze i sprawniejsze raportowanie. Sprawozdawczość wewnętrzna i zewnętrzna (np. RBN, RBZ, JPK VAT), customizowane raporty do zespołu finansowego.



Osoby do kontaktu

Marcin Galikowski

PM

Gdańskie Centrum Informatyczne

marcin.galikowski@gdansk.gda.pl

Paweł Strzelecki

PM

Arcus SI

pawel.strzelecki@arcussi.pl

Dziękuję za uwagę!